



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE  
« GUGLIELMO MARCONI » VIALE DELLA LIBERTÀ', 14 - 47122 FORLÌ  
Tel. 0543-28620 - Fax 0543-26363

PEC: [fotf03000d@pec.istruzione.it](mailto:fotf03000d@pec.istruzione.it) Mail: [fotf03000d@istruzione.it](mailto:fotf03000d@istruzione.it)

SITO WEB [www.itisforli.it](http://www.itisforli.it)

CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D  
CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA: UF3RZS

**Comunicazione n ° 429**

Forlì, 16/05/2017

**Ai Docenti  
Agli Uffici e al Sito della scuola**

**Oggetto: Disposizioni relative al monitoraggio dell'ASL delle classi TERZE**

Si sollecitano i Referenti dell'ASL di ogni Consiglio di classe TERZA, a consegnare all'Ufficio Contabilità direttamente o anche tramite e-mail, l'elenco dei docenti, con relative aziende, coinvolti nel programma di visite. Ogni docente, prima di effettuare la visita, deve aver:

- concordato col Referente di Classe il programma delle visite;
- ricevuto l'incarico firmato dal Dirigente Scolastico;
- avvertito preventivamente la Vicepresidenza delle uscite, per il piano delle sostituzioni;
- annotato l'uscita su apposito registro posto nell'atrio.

Si ricorda che le uscite dovrebbero essere di regola effettuate in orario di servizio. In caso di visita in orario extrascolastico e non sia possibile il recupero in orario curricolari, le ore prestate e da remunerare vanno documentate su modulo predisposto "Verbale delle attività", disponibile sul sito Web, da restituire poi, al termine dell'attività in Uff. Contabilità.

Il Dirigente Scolastico  
Iris Tognon

