



**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE  
“ GUGLIELMO MARCONI ” –**

VIALE DELLA LIBERTA', 14 – 47121 FORLÌ tel. 0543/28620  
PEC [fotf03000d@pec.istruzione.it](mailto:fotf03000d@pec.istruzione.it) PEO [fotf03000d@istruzione.it](mailto:fotf03000d@istruzione.it) SITO WEB [www.itisforli.it](http://www.itisforli.it)  
CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D  
CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA : **UF3RZS**

**COMUNICAZIONE N. 06**

Forlì, 6 Settembre 2017

**Ai Docenti**

**AI DSGA**

**SEDE**

**Oggetto: “*Carta del docente*” – Modalità di rendicontazione spese sostenute dal personale docente per finalità formative e di aggiornamento mediante l'utilizzo del bonus di 500 euro erogato nell'anno scolastico 2015/2016 ma speso nell'a.s. 2016/2017.**

Con Com. n. 465 del 29/06/2017 l'Istituto ha informato il personale docente che il MIUR, con nota prot. n. 13663 del 26 giugno 2017, ha ricordato che, ai sensi dell'art. 12 comma 2 del DPCM 28 novembre 2016, i docenti che non hanno speso in tutto o in parte entro il 31 agosto 2016 il bonus docenti a.s. 2015/2016, devono utilizzarlo e rendicontarlo entro il 31 Agosto 2017.

Attualmente, con nota prot. n. 16655 del 04/09/2017, vengono fornite indicazioni per la rilevazione, a cura delle istituzioni scolastiche, delle relative rendicontazioni, pertanto, si informano i docenti interessati che dovranno compilare il Modulo, allegato alla presente comunicazione, e consegnarlo in Ufficio Contabilità **entro il 16 Settembre 2017**.

Tale modulo di rendicontazione è disponibile sul sito della Scuola.

**Il Dirigente Scolastico  
Iris Tognon**

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. vo 39

Oggetto: **Rendicontazione della CARTA DEL DOCENTE ai sensi dell'articolo 8 del DPCM previsto dall'art. 1 comma 122 della L.107/2015 per il corrente a.s. 2015/16.**

Il/La sottoscritto/a

--

Codice Fiscale:

--

Docente in servizio presso questo Istituto e beneficiario della *Carta del Docente* per l' a.s. 2015/16 prevista dal DPCM in oggetto con finalità di formazione e aggiornamento professionale,

**DICHIARA**

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art 76 del DPR 445/2000, di aver effettuato le spese indicate nella tabella sottostante per le finalità previste dalla legge in parola e di **rendere disponibile la seguente documentazione** comprovante l'effettivo utilizzo della somma ricevuta.

**DICHIARA INOLTRE**

- 1) di essere a conoscenza che nel caso in cui la predetta documentazione non risulti conforme alle finalità di cui all'art 4 del DPCM predetto, incompleta o presentata oltre il termine del 31/08/2017, la somma non rendicontata sarà recuperata con l'erogazione riferita al prossimo anno scolastico;
- 2) di essere a conoscenza che il presente rendiconto sarà messo a disposizione dei Revisori dei Conti dell'Istituto per il riscontro della regolarità amministrativo/contabile:

<b>TIPOLOGIA DI SPESA</b>	<b>Importo Speso</b>
a) acquisto di libri e di testi, anche in formato digitale, di pubblicazioni e di riviste:	€
b) acquisto di hardware e di software:	€
c) iscrizione a corsi per attività di aggiornamento o di qualificazione delle competenze professionali, svolti da enti accreditati presso il MIUR, a corsi di laurea, di laurea magistrale, specialistica o a ciclo unico, inerenti il profilo professionale ovvero a corsi di laurea <i>post lauream</i> o a master universitari inerenti al profilo professionale:	€
d) rappresentazioni teatrali o cinematografiche:	€
e) ingresso a musei, mostre ed eventi culturali e spettacoli dal vivo:	€
f) iniziative coerenti con le attività individuale nell'ambito del piano triennale dell'offerta formativa delle istituzioni scolastiche e del Piano nazionale di formazione di cui all'art. 1, comma 124, della legge n. 107 del 2015:	€
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€</b>

Per eventuali chiarimenti in merito all'oggetto:

e-mail e recapito tel.:

--

Forlì, li \_\_\_\_\_

Firma Leggibile \_\_\_\_\_