



**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE**  
**“ GUGLIELMO MARCONI ” –**  
VIALE DELLA LIBERTA', 14 – 47122 FORLÌ TEL. 0543/28620  
PEC [fotf03000d@pec.istruzione.it](mailto:fotf03000d@pec.istruzione.it) PEO [fotf03000d@istruzione.it](mailto:fotf03000d@istruzione.it) SITO WEB [www.itisforli.it](http://www.itisforli.it)  
CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D  
CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA : UF3RZS

**COMUNICAZIONE N° 463**

Ai Docenti delle classi QUINTE  
All'Ufficio Protocollo  
All'Ufficio Didattica  
All'Albo del Sito WEB

**Oggetto: Documento del Consiglio di Classe. Indicazioni per predisposizione.**

Si forniscono alcune indicazioni in merito al Documento del Consiglio per le classi Quinte.

Si sottolinea che il documento, riferito al percorso educativo e didattico realizzato nell'ultimo anno di corso e destinato alle commissioni dell'Esame di Stato, deve descrivere dettagliatamente la situazione dell'intera classe e gli eventuali casi specifici dei singoli candidati (in forma di allegato).

Si rammenta che il Documento del Consiglio di Classe va pubblicato sul sito della scuola, privo dei riferimenti di dati degli studenti, entro il 15 maggio 2018 (a cura dell'Ufficio Protocollo), reso disponibile ai candidati (in formato digitale su richiesta degli interessati, sempre all'Ufficio Protocollo) e chiunque ne abbia interesse può estrarne copia (su richiesta formale al Dirigente).

Il Docente coordinatore di Classe, pertanto, avrà cura di inviare il documento completo in formato doc. entro MARTEDI' 15 MAGGIO 2018 p.v., firmato da tutti i docenti componenti il Consiglio e dai rappresentanti di classe (solo programmi singole discipline), all'Ufficio Protocollo.

Forlì, 11.aprile.2018

**Il Dirigente Scolastico**

**Iris Tognon**

Firma autografa sostituita a mazzo stampa ai sensi  
dell'art. 3 comma 2 del D.L.vo 39/93

Nella redazione del documento, avente un frontespizio (qui allegato) e una struttura standard (già trasmessa lo scorso anno scolastico), sarà curata la parte generale, contenente le seguenti sezioni:

1. Indice (con indicazione pagine di riferimento, le pagine vanno numerate);
2. Composizione del Consiglio di Classe (elenco docenti ed indicazione disciplina e Dirigente Scolastico), tale elenco va firmato da ciascun componente;
3. Elenco candidati, compresi eventuali candidati esterni;
4. Per lo specifico indirizzo, profilo educativo, culturale e professionale in esito e competenze di cittadinanza;
5. Profilo generale della classe, con riferimento alla situazione di partenza, alle situazioni problematiche generali ed alle competenze acquisite dagli allievi in generale, dando evidenza alle esperienze condotte nel quinto anno, anche con correlazione all'alternanza scuola-lavoro;
6. Programmazione di classe sintetica, attività curricolari ed extracurricolari, con l'elenco di tutte le attività svolte dalla classe, comprese le visite guidate ed i viaggi di istruzione;
7. Progetto di ASL seguito dalla classe (sarà fornito uno schema);
8. Criteri e modalità di valutazione degli apprendimenti ed il comportamento adottati a livello collegiale ed applicati dal Consiglio di classe;
9. Sommario con indicazioni degli elementi delle TERZE prove effettuate: non i testi delle terze prove (che vanno in allegato), bensì il numero delle prove di simulazione svolte, tipologia, materie coinvolte e tempo di svolgimento concesso;
10. Criteri per l'attribuzione del credito scolastico e formativo, definiti in sede collegiale;
11. Ogni altro elemento che il Consiglio ritenga significativo ai fini dello svolgimento degli esami;
12. Percorsi formativi delle singole discipline (vedi indicazioni fornite di seguito);
13. Allegati (in buste separate).

Per quanto riguarda le singole discipline, tutti i docenti seguiranno un modello di predisposizione, attenendosi alle indicazioni ministeriali, tanto per la parte generale, quanto per quella individuale e, nella fattispecie, dovranno dettagliare il percorso formativo indicando, nell'ordine:

1. i contenuti specifici della disciplina e quelli pluridisciplinari svolti (specificare quando si tratta di cenni), distribuiti in moduli e percorsi formativi, anche collegati alla ASL, i programmi devono essere controfirmati dagli studenti rappresentanti di classe;
2. i metodi didattici relativi alle reali azioni attivate, quali, ad esempio, lezioni frontali, gruppi di lavoro, percorsi individuali, attività di sostegno/recupero/potenziamento, laboratori di potenziamento motivazionale, etc.;
3. i mezzi, in termini di attrezzature, tecnologie, materiali didattici, testi adottati;
4. gli spazi (aule, laboratori, palestra, biblioteca, spazi museali e laboratoriali esterni) e tempi del percorso formativo (dei singoli moduli, delle discipline, delle attività);
5. i criteri e gli strumenti di valutazione adottati per gli apprendimenti nella specifica disciplina (allegare griglie condivise a livello disciplinare);
6. gli obiettivi conseguiti, in termini di conoscenze, capacità e competenze, sia nella singola disciplina, sia nelle eventuali aree disciplinari collegate.

Gli Allegati esplicativi di situazioni specifiche individuali sono:

**scheda individuale** degli alunni disabili, DSA, BES, etc., comprensiva del Piano educativo individuale, dei livelli di competenza conseguiti, delle verifiche, valutazioni e criteri di assegnazione delle valutazioni (specie per gli alunni certificati con *L.104/92* e conseguenti certificazioni delle competenze), degli strumenti utilizzati;

specifiche relative allo svolgimento degli Esami di Stato (es.: prove strutturate, supplemento tempo per lo svolgimento delle prove scritte, etc.).

Gli Allegati relativi alle prove finalizzate all'esame sono per l'intera classe:

- prove simulazione d'esame e terze prove effettuate nel corso dell'anno scolastico
- proposte di griglie di valutazione I, II e III prova scritta
- proposta griglia di valutazione del colloquio

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE  
"GUGLIELMO MARCONI"-  
VIALE DELLA LIBERTA', 14 - 47122 FORLI' TEL. 0543/28620

**ESAMI DI STATO**  
**ANNO SCOLASTICO 2017-2018**  
**DOCUMENTO DEL CONSIGLIO**  
**CLASSE QUINTA**

**INDIRIZZO**

**ARTICOLAZIONE**

