



**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE
“ GUGLIELMO MARCONI ” –**

VIALE DELLA LIBERTA', 14 – 47122 FORLÌ TEL. 0543/28620 – FAX 0543/26363

PEC fotf03000d@pec.istruzione.it PEO fotf03000d@istruzione.it SITO WEB www.itisforli.it

CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D

CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA : **UF3RZS**

Comunicazione n° 564

Agli alunni delle classi 1^AD e 2^AB e famiglie

Ai Docenti accompagnatori:

Proff. Samuele Mazzolini

Laura Lo Porto

Agli Uffici

All'Albo del Sito Web

OGGETTO: TREK “CASTROCARO – BAGNOLO - MONTE PAOLO”.

Si comunica che in data **7 GIUGNO 2018** le classi in oggetto parteciperanno ad un'escursione da trekking con destinazione **CASTROCARO – BAGNOLO - MONTE PAOLO** con partenza da Forlì alle ore 08,08 e rientro nella stessa data alle ore 14,00 circa. Il trasferimento avverrà a mezzo **PULLMAN DI LINEA START ROMAGNA PER CASTROCARO N. 91**, per cui **si raccomanda** di avere per il giorno dell'uscita i **biglietti di andata/ritorno Forlì – Libertà – Scuole/Castrocaro**.

Itinerario e programma:

- Incontro e raduno a scuola alle ore 8,00 nell'atrio da cui ci si dirige a piedi alla fermata dell'autobus Forlì - Libertà - Scuole per prendere il mezzo alle ore 8,08 (Linea 91).
- Arrivo a Castrocaro per le 8,33 circa e breve sosta presso il bar “Gran Caffè ‘900” dove si uniranno al gruppo gli alunni provenienti da Castrocaro e dintorni che avranno consegnato preventivamente ai docenti accompagnatori l'autorizzazione firmata dai genitori. Partenza per l'escursione.
- Al termine del giro, ritorno con partenza da Castrocaro per Forlì con l'autobus delle ore 13,30 (Linea 91). Gli alunni autorizzati dai genitori a fermarsi a Castrocaro saranno lasciati liberi presso il bar “Gran Caffè ‘900” intorno alle 13,20. Il rientro a scuola è previsto per le 14,00 circa.

I docenti Mazzolini e Lo Porto accompagneranno le classi.

Il docente che leggerà la presente comunicazione alla classe avrà cura di indicare l'impegno nell'Agenda del Registro elettronico.

Forlì, li 04 giugno 2018

Il Dirigente Scolastico

Iris Tognon

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L.vo 39/93

Responsabile del procedimento: D.S. Iris Tognon

Referente per l'istruttoria Ufficio protocollo: A.A. Sonia Di Fiore